



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS ARARANGUÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE
SECRETARIA INTEGRADA DE DEPARTAMENTOS
RODOVIA GOVERNADOR JORGE LACERDA, Nº 3201 – JARDIM DAS AVENIDAS
CEP: 88906-072 - ARARANGUÁ – SC
TELEFONE: +55 (48) 3721-6940/ +55 (48) 3721- 6956
<http://sid.cts.araranqua.ufsc.br/>

**RESULTADO DA SELEÇÃO DE MONITORES REMUNERADOS 2019 –
EDITAL Nº05/SID/CTS/ARA/2019**

A SECRETARIA INTEGRADA DE DEPARTAMENTOS (SID) DO CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE DO CAMPUS ARARANGUÁ DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA, no uso de suas atribuições conforme edital nº05/SID/CTS/ARA/2019,

RESOLVE:

1. Divulgar o resultado da seleção de monitor remunerado conforme Edital nº05/SID/CTS/ARA/2019 e instruir o candidato selecionado dentro do número de vagas para dar prosseguimento ao programa de monitorias do semestre de 2019/2.

1.1 Lista de classificação por disciplina:

FQM7104 – Álgebra Linear (1 bolsa)			
Matrícula	Nome	Classificação	Supervisor
16102529	Marcelo da Silva Custódio	1º	Agenor Hentz Da Silva Junior
17150385	Roberta Silvano Pereira	Ausente	
16104978	Rubia Tezza Bardini	Ausente	

2. Os candidatos classificados dentro do número de vagas deverão obedecer às seguintes orientações:

2.1 Ler com atenção a Resolução nº53/CUn/2015 e o Manual do Monitor;

2.2 Dirigir-se à Secretaria Integrada de Departamentos (SID) para informar os seguintes dados até o dia 02/09/2019 e receber as demais instruções:

– *Nome completo*;



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CAMPUS ARARANGUÁ
CENTRO DE CIÊNCIAS, TECNOLOGIAS E SAÚDE
SECRETARIA INTEGRADA DE DEPARTAMENTOS
RODOVIA GOVERNADOR JORGE LACERDA, Nº 3201 – JARDIM DAS AVENIDAS
CEP: 88906-072 - ARARANGUÁ – SC
TELEFONE: +55 (48) 3721-6940/ +55 (48) 3721- 6956
<http://sid.cts.araranqua.ufsc.br/>

– *Curso de graduação;*

– *Comprovante da Conta bancária em nome do monitor*^[1]: *agência, conta e dígito (pode ser cópia do cartão);*

– *Data de início das atividades: procurar o supervisor e definir com ele a data de início do atendimento da monitoria;*

2.3 Após o cadastro do monitor no sistema MONI pela SID, o mesmo receberá duas vias do seu Termo de Compromisso e deverá colher as assinaturas necessárias, ficar com uma cópia do Termo para si e entregar o original na secretaria, em até dez dias a partir do seu cadastro como monitor.

3. Para mais informações ou dúvidas enviar e-mail para sid.cts.ara@contato.ufsc.br ou pelos fones (48)3721-6940 ou 3721-6956.

[1] A conta corrente deverá ser em nome do monitor e de alguns dos seguintes bancos: Bradesco, Sicoob, Scred, Banco do Brasil, Banrisul, Santander, Caixa Econômica, HSBC – Banco Múltiplo, Itaú e Uniced.

Obs: A única conta poupança aceita é a da Caixa Econômica Federal;

Atenciosamente,

Juliana Pires da Silva
Coordenadora de Apoio Acadêmico do CTS
Portaria nº1271/2015/GR
Secretaria Integrada de Departamentos (SID/CTS/ARA)